



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Statale per i Servizi Enogastronomici ed Ospitalità Alberghiera
I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801
PEC: NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT; E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT
Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257

Castellammare di Stabia (NA):

Sede Centrale: Via Annunziatella, 23; **Plessi:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25
Rovigliano, via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053

Agerola (NA): Cod. Mecc: NARH09002T

Sede Coordinata: via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola
Sito internet: <http://www.alberghieroviviani.gov.it>

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

Obiettivo "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016

"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

Asse I –Istruzione –Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico –10.1 –"Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa

Azione 10.1.1 –Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Autorizzazione progetto 10.1.1A – Interventi per il successo scolastico degli alunni.

FSEPON-CA-2017-208 nota MIUR AOODGEFID/28616 del 13.07.2017

Prot. n. 11399/04.05

Castellammare di Stabia, 15.12.2017

Al personale docente
All'albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI FACILITATORE/VALUTATORE

Il Dirigente Scolastico

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Avviso prot. n. AOODGAI/10862 del 16 settembre 2016 2009 e le succ. circolari MIUR che impartiscono le istruzioni relative alla realizzazione del PON "Competenze per lo sviluppo" F.S.E. 2014/2020

VISTO il decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;



VISTA la circolare del M.I.U.R. Prot.n. AOODGEFID/31700 del 24/07/2017 con cui si autorizzano i Piani Integrati a.s. 2014/2020 del Progetto Inclusione sociale e lotta al disagio;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 16 del 29/09/2016 che indica i percorsi formativi del piano integrato da realizzare nell'annualità 2014/2020

VISTA la delibera n.83 del Collegio dei docenti del 27/11/2017, con cui vengono definiti i criteri per la selezione del FACILITATORE/VALUTATORE responsabili dell'area formativa afferente ai progetti PON "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" F.S.E. 2014/2020

VISTA la delibera n. 185 del Consiglio di Istituto del 27/11/2017.con cui vengono definiti i criteri per la selezione del FACILITATORE/VALUTATORE responsabili dell'area formativa afferente ai progetti PON "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" F.S.E. 2014/2020

EMANA

**IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA per
n. 1 FACILITATORE
n. 1 VALUTATORE**

Al fine di realizzare i progetti PON "Competenze per lo sviluppo" 2007IT051PO007 finanziati con F.S.E. Ob/az.10.1.1A – FSE PON-CA-2017-208

I progetti afferiscono ai seguenti obiettivi/azioni:

PROGETTO	TITOLO	SEDE	ORE	N. ALUNNI
Competenze di base: ITALIANO	"RICETTE DI LIBRI E NON IL CONTRARIO"	AGEROLA	30	20
Competenze professionali	"FATTI MANDARE DALLA MAMMA A PRENDERE IL LATTE"	AGEROLA	30	20
Competenze di base: MATEMATICA	"LA MATEMATICA NON E' UN PROBLEMA"	AGEROLA	30	20
Competenze professionali	"TU MI FAI GIRAR"	CASTELLAMMARE	30	20
Competenze professionali	"IL GIOCO DELLA BOTTIGLIA"	CASTELLAMMARE	30	20
Competenze di base: ITALIANO	"VIVIANI E...PRESS"	CASTELLAMMARE	30	20
Competenze di base: MATEMATICA	"TUTTO HA UN PESO ED UNA MISURA ... MA E' SOLO MATEMATICA?"	CASTELLAMMARE	30	20
Cittadinanza e costituzione	"MANGIO O NON MANGIO?"	CASTELLAMMARE	30	20



I docenti interessati, pena l'esclusione, possono produrre domanda, (**ALLEGATO B1**) debitamente corredata di :

- **ALLEGATO B2**: Tabella di valutazione titoli
- Curriculum vitae (modello europeo)
- **ALLEGATO B3**: Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Da indirizzare al Dirigente Scolastico dell'IPSSEOA "Raffaele Viviani" via Annunziatella n. 23 – 80053 Castellammare di Stabia (NAPOLI)

La domanda dovrà pervenire in busta chiusa entro e non oltre il 10/01/2018

Non saranno ammesse domande (**ALLEGATO B1**) inviate tramite e-mail.

Sul plico contenente domanda, dovrà essere indicato il mittente e la dicitura:

FACILITATORE/VALUTATORE –PROGETTO 10.1.1A - FSEPON-CA-2017-208

Gli aspiranti FACILITATORE/VALUTATORE devono possedere i seguenti requisiti:

- essere cittadini U.E.
- titolo di studio (Diploma di Laurea e/o Diploma Scuola Secondaria di II grado – per ordine di scuola) specifico dei moduli
- verificata competenza a saper gestire la piattaforma online di "GESTIONE DEI PIANI"
- specializzazioni e certificazioni specifiche dei moduli
- conoscenze informatiche
- esperienza nella comunicazione
- esperienza nella valutazione

Possono partecipare al bando i docenti attualmente in servizio nell'Istituto, compresi i docenti con contratto triennale. Il progetto dovrà concludersi il mese di giugno.

Il FACILITATORE individuato/a svolgerà i seguenti compiti:

- Cooperare con il Dirigente scolastico, DSGA e con il Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di Lavoro per la stesura dei bandi, la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor, i Collaboratori Scolastici e tutto il personale coinvolto nelle attività;
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nei percorsi formativi (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria) nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edizione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

- Verificare che il sistema informativo di registrazione degli interventi sia aggiornato e che avvenga il corretto inserimento ad opera di esperti e tutor (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti, ecc.);
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori coinvolti nel progetto;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi;
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Lavoro;
- Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali;

IL VALUTATORE individuato/a svolgerà i seguenti compiti:

- Garantisce e facilita l'attuazione, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, di momenti di valutazione formativa e sommativa finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
- Opera in stretto raccordo con tutti gli attuatori degli interventi, predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, di monitoraggio, ecc.);
- Coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Coordina le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia ex-ante, in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- Funge da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna (INVALSI), facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

- Coopera con Dirigente scolastico, DSGA e Facilitatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Garantisce, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze per facilitarne l'attuazione;
- Coordina le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Predispose strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
- Raccoglie dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- Raccoglie dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

L'attività del **FACILITATORE/VALUTATORE** partirà con l'inizio dell'attività progettuale, e proseguirà fino alla conclusione di essa e comunque non oltre il 30/06/2018; essa comprenderà tutti gli adempimenti connessi alla realizzazione del progetto.

Tutte le attività andranno documentate analiticamente sulla piattaforma informatica e su materiale cartaceo.

Il presente Bando viene affisso all'Albo e inserito sul sito web dell'Istituto.

Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina Principe
firma autografa omessa
ai sensi dell'art.3 del D.lgs.n.39/1993



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

ALLEGATO B1

Al Dirigente Scolastico
IPSSEOA "Raffaele Viviani"

Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE:
FACILITATORE/VALUTATORE**

Il/La sottoscritto/a _____

Nota/a a _____ (____) il ___/___/___ C. F. _____

Residente a _____ via _____ n. _____

Email _____

Dichiara di concorrere per la selezione di:

FACILITATORE

VALUTATORE

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:
di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati
nell'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che
sono di sua diretta conoscenza, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Dichiara inoltre di accettare integralmente ed incondizionatamente le condizioni riportate nel bando di riferimento.

Data, _____

FIRMA



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

ALLEGATO B2

BANDO

SELEZIONE DI FACILITATORE/VALUTATORE

AI QUALI AFFIDARE LE FUNZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO ED ASSISTENZA AI
CORSISTI, CHE PARTECIPERANNO AL PROGETTO

"Piacevolmente Viviani"

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

PROPOSTA INDIVIDUAZIONE FACILITATORE/VALUTATORE PROGETTO INTEGRATO: "Piacevolmente Viviani"	PUNTI	PUNTI DICHIARATI	PUNTI ATTRIBUITI
Comprovata e certificata esperienza pluriennale di coordinamento e di gestione dei progetti finanziati con fondi europei	5		
Comprovata e certificata esperienza nel settore della valutazione nell'ambito di progetti finanziati con fondi europei	1 X Progetto		
Partecipazione a corsi di formazione sulla valutazione	2 X Ogni corso		
Comprovata e certificata esperienza pluriennale nella gestione delle attività scolastiche	5		
Comprovate e certificate conoscenze, competenze ed abilità informatiche	5		
Esperienze pregresse in qualità di Facilitatore/Valutatore PON_FSE	3 X Progetto		
TOTALE			

Data, _____

FIRMA

ALLEGATO B3



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

BANDO

per la selezione di **FACILITATORE/VALUTATORE** ai quali affidare le funzioni di accompagnamento ed assistenza agli studenti, che parteciperanno

Titolo Progetto: PiacevolMente Viviani

INFORMATIVA

Informiamo che L'I.P.S.S.E.O.A. "RAFFAELE VIVIANI" di Castellammare di Stabia, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. LGS. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il DIRIGENTE SCOLASTICO, quale rappresentante legale dell'istituto.

Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. pro-tempore.

Incaricati del trattamento dei dati sono il personale addetto all'ufficio di segreteria, i componenti la struttura di staff del progetto, i tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D. LGS. 196/03.

Il/La sottoscritto/a _____, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la domanda di partecipazione al Bando sopra indicato possano essere trattati nel rispetto della sopra richiamata normativa, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, _____

FIRMA _____