

I.P.S.S.E.O.A. - "RAFFAELE VIVIANI"
CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)
Prot. 0004537 del 05/07/2022
IV-5 (Uscita)



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Statale per i Servizi Enogastronomici ed Ospitalità Alberghiera
I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"
Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801
PEC: NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT; E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT
Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257
Castellammare di Stabia (NA):
Sede Centrale: Via Annunziatella, 23; **Plessi:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25 **Rovigliano**,
via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053 **Agerola (NA)**: Cod.Mecc:NARH09002T
Sede Coordinata: via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola Sito
internet: <http://www.alberghieroviviani.edu.it>

All'Albo dell'Istituto
Al Sito Web
Agli Atti

DETERMINA
AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO
PER IL RECLUTAMENTO DELLA FIGURA COLLAUDATORE
PON FESR "DIGITAL BOARD - Avviso: 28966 DEL 06/SETTEMBRE/2021
13.1.2A-FESRPON-CA-2021-605 - CUP: G89J21009350006

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale, 28 agosto 2018, n. 129 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO l'Avviso pubblico” Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, prot. AOODGEFID/28966 del 06.09.2021;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 262 del 14.02.2022;

VISTA l'autorizzazione MIUR Prot. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021, relativa ai progetti con codice: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-605, importo finanziato pari ad € 51.713,18;

VISTA la procedura di acquisizione CUP : **G89J21009350006**;

VISTA l'assunzione in bilancio avvenuta con decreto Prot. n. 1912/06-13 del 22/03/2022;

VISTE le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione dei progetti PON 2014-2020

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020;

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati, aggiornate in base alla nuova normativa con la nota dell'Autorità di Gestione prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e nota AOODGEFID/34815 del 02/08/2017;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto - Verbale 13/09/2021, delibera n. 232, Verbale del Collegio dei Docenti del 13/09/2021 delibera n. 25);

CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi e selezionare figure professionale aventi competenze specifiche nel collaudo della fornitura;

DETERMINA

DI EMANARE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI

n. 1 Esperto Collaudatore

da impiegare nella realizzazione del PON FESR –REACT –EU - Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13.1 – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Progetto: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-605 CUP: G89J21009350006 - Titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”

Art. 1 Attività previste

L'Esperto Collaudatore avrà il compito di:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- 3) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 4) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
- 5) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- 6) Redazione del verbale della conformità

Art. 2 Candidatura

La domanda di partecipazione, redatta, pena l'esclusione, utilizzando gli Allegati A e B al presente Avviso, unitamente al curriculum vitae, tassativamente in formato europeo, e firmato in ogni pagina, dovrà essere inviata, indicando nell'oggetto "Candidatura Collaudatore codice progetto 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-605", all'indirizzo di posta elettronica istituzionale NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT entro e non oltre il **13 luglio 2022**. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato, o incomplete o non debitamente sottoscritte, né le domande mancanti dei dati richiesti.

Art. 3 Criteri per la scelta dell'Esperto Collaudatore

I curricula pervenuti saranno Comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata

<i>TITOLI DI STUDIO (titoli di accesso)</i>	<i>Per max per 20 punti</i>
Titoli di studio posseduti in base ai requisiti di accesso di cui all'art. 2: diploma di scuola secondaria di II grado	20 punti per valutazione 60 vecchio ordinamento 100 nuovo ordinamento 15 punti da 59 a 48 punti vecchio ordinamento, da 99 a 80 nuovo ordinamento, 1 10 punti per punteggi inferiori
oppure: Diploma di laurea in materie scientifiche / tecnico-scientifiche	10 punti fino a voto 99 14 punti voto da 100 a 109 20 punti voto 110
<i>TITOLI VALUTABILI (inerenti la tematica della candidatura)</i>	<i>Per max per 34 punti</i>
Altro diploma di scuola secondaria di II grado o diploma di laurea oltre il titolo di accesso	3 punti a titolo fino a max 3 punti
Certificazioni informatiche (es: ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli, ECDL Advanced, Eipass Progressive, Brevetti Cisco, Brevetti Microsoft)	3 punti a certificazione fino a max 12 punti
Certificazioni didattiche relative a metodologie innovative	2 punti a titolo fino a max 4 punti
Corsi di perfezionamento post-laurea conseguiti presso Università	2 punti a titolo fino a max 4 punti
Master di 1° e 2° livello di durata non inferiore ad 1 anno / Dottorato	3 punti a titolo fino a max 3 punti
Partecipazione ad attività formative della durata di oltre 10 ore attinenti la tematica della candidatura	4 punti a titolo fino a max 4 punti
Altro titolo valutabile che attesti conoscenza informatica e/o conoscenza di supporti didattici	4 punti a titolo fino a max 4 punti
<i>TITOLI DI SERVIZIO/ESPERIENZA PROFESSIONALE (inerenti la tematica della candidatura)</i>	<i>Per max per 50 punti</i>
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di formatore	2 punti ad incarico fino a max 10 punti
Esperienze documentate presso Istituti scolastici di progettazione/installazione e collaudo di Laboratori informatici e/o attrezzature di supporto alla didattica	5 punti ad incarico fino a max 20 punti
Esperienze documentate presso altri enti/privati di progettazione/installazione e collaudo di Laboratori informatici e/o attrezzature informatiche	4 punti ad incarico fino a max 16 punti
Esperienze documentate di Responsabile di laboratorio informatico/animatore digitale presso istituti scolastici	2 punti ad incarico fino a max 4 punti

Art. 4 Affidamento degli incarichi

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita Commissione, applicando la Tabella di valutazione, parte integrante del presente Avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. L'affissione all'albo online/sito web della

scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 3 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati i reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà al conferimento degli incarichi al personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà, comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. In caso di parità, si procederà all'assegnazione dell'incarico al candidato più giovane, in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto. Gli incarichi saranno conferiti a norma del D. Lgs. n.165/2001, del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e della Legge n. 133/20008 anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e rispondente ai requisiti di partecipazione sopra indicati. In caso di rinuncia all'incarico, da effettuare al momento della comunicazione dell'affido, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui sopra.

L'amministrazione scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nelle fase di partecipazione all'avviso è motivo di rescissione del contratto. Le attività di verifica e collaudo si svolgeranno secondo una calendarizzazione che il Dirigente Scolastico concorderà con la Ditta fornitrice e il Collaudatore selezionato per una migliore riuscita delle attività previste.

Art. 5 Compensi

L'attività del Collaudatore sarà retribuita con un compenso pari a € 517,13. Detti compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ogni onere sociale e fiscale, dell'IVA, se dovuta, e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico degli incaricati. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dall'incarico di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del M.I.

Art. 6 Responsabile unico del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Principe.

Art. 7 Trattamento dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, saranno trattati in conformità con quanto previsto dall'art. 11 del D. Lgs. 196/2003, per come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e dall'art. 13 del GDPR (Regolamento UE) 2016/679 .

Art. 8 Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art.9 Pubblicazione e diffusione

Il presente Avviso di selezione sarà pubblicato all'Albo on line dell'Istituzione Scolastica e al sito web dell'Istituto. Al presente Avviso sono allegati:

- Allegato A: Modello di Domanda di partecipazione
- Allegato B: Tabella di valutazione dei titoli
- Allegato C: Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina Principe
firma autografa omessa
ai sensi dell'art.3 del D.lgs. n. 9/1993

ALLEGATO A

Modello di Domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico di COLLAUDATORE PROGETTO
PON "Digital Board" - **13.1.2A-FESRPN-CA-2021-605**
CUP: G89J21009350006

Al Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina Principe

Il/la sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____
nato/a _____ il _____ Residente a _____ in Via
_____ tel. _____, cell. _____,
email _____@_____.

- in servizio in qualità di docente in questo Istituto nell'a.s. 2021/2022

chiede

di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

esperto collaudatore

per il progetto PON "**Digital Board**" Codice **13.1.2A-FESRPN-CA-2021-605**

Il sottoscritto allega alla presente:

- curriculum vitae in formato Europeo
- fotocopia di un documento di riconoscimento
- All. B - Griglia di autovalutazione
- All. C - Dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
- di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
- di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano.

Esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come integrato e modificato dal D. lgs 101/2018, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO

ALLEGATO B – Tabella di valutazione dei titoli

Candidato: Cognome _____ Nome _____

<i>TITOLI DI STUDIO (titoli di accesso)</i>	<i>Per max per 20 punti</i>	<i>Punteggio attribuito dal candidato</i>	<i>Punteggio attribuito dalla Commissione</i>
Titoli di studio posseduti in base ai requisiti di accesso di cui all'art. 2: diploma di scuola secondaria di II grado	20 punti per valutazione 60 vecchio ordinamento 100 nuovo ordinamento 15 punti da 59 a 48 punti vecchio ordinamento, da 99 a 80 nuovo ordinamento, 1 10 punti per punteggi inferiori		
oppure: Diploma di laurea in materie scientifiche / tecnico-scientifiche	10 punti fino a voto 99 14 punti voto da 100 a 109 20 punti voto 110		
<i>TITOLI VALUTABILI (inerenti la tematica della candidatura)</i>	<i>Per max per 34 punti</i>		
Altro diploma di scuola secondaria di II grado o diploma di laurea oltre il titolo di accesso	3 punti a titolo fino a max 3 punti		
Certificazioni informatiche (es: ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli, ECDL Advanced, Eipass Progressive, Brevetti Cisco, Brevetti Microsoft)	3 punti a certificazione fino a max 12 punti		
Certificazioni didattiche relative a metodologie innovative	2 punti a titolo fino a max 4 punti		
Corsi di perfezionamento post-laurea conseguiti presso Università	2 punti a titolo fino a max 4 punti		
Master di 1° e 2° livello di durata non inferiore ad 1 anno / Dottorato	3 punti a titolo fino a max 3 punti		
Partecipazione ad attività formative della durata di oltre 10 ore attinenti la tematica della candidatura	4 punti a titolo fino a max 4 punti		
Altro titolo valutabile che attesti conoscenza informatica e/o conoscenza di supporti didattici	4 punti a titolo fino a max 4 punti		
<i>TITOLI DI SERVIZIO/ESPERIENZA PROFESSIONALE (inerenti la tematica della candidatura)</i>	<i>Per max per 50 punti</i>		
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di formatore	2 punti ad incarico fino a max 10 punti		
Esperienze documentate presso Istituti scolastici di progettazione/installazione e collaudo di Laboratori informatici e/o attrezzature di supporto alla didattica	5 punti ad incarico fino a max 20 punti		
Esperienze documentate presso altri enti/privati di progettazione/installazione e collaudo di Laboratori informatici e/o attrezzature informatiche	4 punti ad incarico fino a max 16 punti		
Esperienze documentate di Responsabile di laboratorio informatico/ animatore digitale presso istituti scolastici	2 punti ad incarico fino a max 4 punti		

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO

ALLEGATO C – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il sottoscritto _____

Codice Fiscale _____ nato a _____

il _____ avendo preso visione dell'Avviso indetto dal Dirigente Scolastico con riferimento alla selezione di esperto COLLAUDATORE nell'ambito dell'attuazione del Progetto PON Codice 13.1.2A-FESRPN-CA-2021-605 - Titolo progetto: **“Digital Board”**

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
