



Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Professionale Statale per i Servizi Enogastronomici ed Ospitalità Alberghiera
I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani"

Cod. Fiscale 90039480638 -Cod. mecc. NARH09000Q -C/C postale 22564801
PEC: NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT; E-mail: NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT
Tel. 081 8714116- 081 8713843-Direzione:081 8716830 Fax: 081 0112257

Castellammare di Stabia (NA):

Sede Centrale: Via Annunziatella, 23; **Plessi:** Traversa Varo, via Annunziatella n°25
Rovigliano, via Cantieri Metallurgici - tel./fax 081 8700890 – 081818237 – CAP: 80053

Agerola (NA): Cod. Mecc: NARH09002T

Sede Coordinata: via Mulino n°3, tel./fax 081 8731681-**Plesso:** via Sariani c/o I.C. "DE NICOLA" di Agerola
Sito internet: <http://www.alberghieroviviani.gov.it>

Prot. n. 3999/06-12

Castellammare di Stabia, 08/05/2019

All'albo del sito WEB

**"PROGRAMMA SCUOLA VIVA"
INSIEME AL VIVIANI**

Decreto Dirigenziale n. 835 dell' 11.07.2018 pubblicato su BURC n. 48 del 16/07/2018

**III annualità a.s. 2018/2019
CU 704/3 CUP: G89F18000750002**

BANDO INTERNO

RECLUTAMENTO RESPONSABILE

ELABORAZIONE REPORTS E PUBBLICAZIONI FINALI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la delibera della Giunta regionale n.328 del 06/06/2017 con la quale sono state programmate ulteriori risorse finanziarie per la realizzazione delle attività relative al Programma Scuola Viva per le annualità 2017/2018/2019 a valere sul POR FSE Campania 2014/2020 – Asse III;
- VISTO** che con Decreto Dirigenziale n. 835 dell'11.07.2018 è stato approvato l'Avviso per la partecipazione alla Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva – III annualità, da realizzare con il contributo del POR FSE Campania 2014/2020 – OT 10 – OS 12;
- VISTO** che con Decreto Dirigenziale n. 1310 del 24/10/2018 (BURC n. 78 del 29 Ottobre 2018), agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti, è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto **"INSIEME AL VIVIANI"** CU 704/3 presentato dall'IPSSEOA "Raffaele Viviani" di Castellammare di Stabia con l'importo complessivo autorizzato pari ad € 55.0000,00;
- VISTE** le delibere n. 41 del 07/09/2018 del Collegio dei Docenti e n. 10 del 07/09/2018 del Consiglio d'Istituto con le quali è stato approvato il progetto presentato da questo Istituto per la realizzazione;
- VISTO** che con Decreto Dirigenziale n. 411 del 30/11/2018 è stato assunto l'impegno di spesa a valere sulle risorse del POR Campania FSE 2014-2020 - Asse III - Obiettivo Specifico 12 - Azione 10.1.6 - Codice Ufficio (CU) 704/3 - Codice Unico di Progetto (CUP): G89F18000750002



VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018 febbraio 2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 1766/06-13 del 22/02/2019 che decreta l’avvio della procedura per la selezione di figure professionali specializzate per l’espletamento dei moduli previsti nel Piano Integrato;

VISTA la necessità di reperire un responsabile elaborazione reports e pubblicazioni finali di tutte le attività dei corsisti nei moduli del progetto SCUOLA VIVA III ANNUALITA’

INDICE

la selezione e il reclutamento di n. 1 **responsabile elaborazione reports e pubblicazioni finali** previste nell’ambito POR "SCUOLA VIVA" III annualità a.s. 2018/2019 di seguito indicate.

Le attività avranno inizio a partire dal mese di MAGGIO 2019, in orario pomeridiano, secondo un calendario appositamente predisposto, e si concluderanno entro il mese di settembre 2019. Tutte le domande, pervenute nei termini del bando, saranno oggetto di valutazione da parte del Dirigente Scolastico, sulla base della tabella di valutazione dei titoli dei seguenti criteri stabiliti dagli OO. CC. per la selezione dei tutor

EMANA

Il presente Avviso interno per la selezione di N. 1 docente/personale della scuola, con contratto a tempo indeterminato, a cui affidare l’incarico di **elaborazione reports e pubblicazioni finali**: “INSIEME AL VIVIANI”

OGGETTO DELL’INCARICO

Al docente sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- Esperienza progettuale;
- Comprovata conoscenza, competenze e abilità specifiche dal ruolo che si avanza candidatura;
- Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell’arco temporale prevista dalla durata del progetto;
- Competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta per la Gestione del Programma SCUOLA VIVA per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

COMPITI

- Cooperare con il DS, il DSGA ed i referenti al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture e degli strumenti
- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun modulo, la presenza in momenti concordati per riprese e foto
- Essere l’interfaccia con tutte le iniziative di pubblicizzazione interna ed esterna, facilitando la realizzazione delle attività garantendo, all’interno e all’esterno l’informazione sugli esiti conseguiti



MODALITA' DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda prodotta sull'allegato modello, al **Dirigente Scolastico dell'IPSEOA "Raffaele Viviani" – Via Annunziatella, 23 – 80053 Castellammare di Stabia (NA)** entro e non oltre le **ore 12:00 del 13/05/2019** in busta chiusa, corredata da curriculum vitae (stilato, obbligatoriamente, su formato europeo, pena esclusione), fotocopia documento di riconoscimento e codice fiscale, con l'indicazione "**Candidatura responsabile elaborazione reports e pubblicazioni finali SCUOLA VIVA III ANNUALITA'**".

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679.

Requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- Possedere competenze informatiche.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali:

- Titoli culturali e professionali;
- Esperienza di Facilitatore/Valutatore in progetti PON;
- Esperienza di Esperto/Tutor in progetti PON/POR;
- Partecipazione, in qualità di docenti, a progetti finanziati PON e POR
- Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.;
- Certificate competenze informatiche



Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- Non redatte sul modello di domanda allegato;
- Sprovviste della firma;
- Sprovviste del curriculum vitae;
- Sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Scuola si riserva:

- Di conferire l'incarico in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze formative;
- Di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- Di procedere a nominare il primo utile in graduatoria in caso di assenza per malattia/rinuncia dell'avente titolo dopo il perfezionamento del contratto.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

| "INSIEME AL VIVIANI" | PUNTI |
|--|--|
| Comprovata e certificata esperienza pluriennale di coordinamento e di gestione dei progetti finanziati con fondi europei | 1x Progetto |
| Comprovata e certificata esperienza nel settore della valutazione nell'ambito di progetti PON/POR | 2 x Progetto Max 20 p. |
| Superamento di un pubblico concorso per esami e titoli | 2 |
| Dottorato di ricerca, diploma di perfezionamento | 3 x titolo Max 6 p. |
| Master I e II livello | 1 x ogni titolo Max 3 p |
| Partecipazione a corsi di formazione sulla valutazione | 2 x ogni corso Max 10 p. |
| Comprovata e certificata esperienza pluriennale nella gestione delle attività scolastiche inerenti le attività di pubblicizzazione | 2 x esperienza annuale Max 20 p. |
| Comprovate e certificate conoscenze, competenze ed abilità | 2 x titolo Max 6 p. |



| | |
|--|---|
| informatiche | |
| Partecipazione alla fase di progettazione del piano integrato d'Istituto | 6 |

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. A parità di punteggio verrà preferito il candidato che ha maturato il maggior numero di esperienze lavorative nel settore di pertinenza.

L'Istituzione provvede a contattare direttamente gli aspiranti individuati; l'inizio delle prestazioni è preceduto dal preavviso di almeno di cinque giorni.

COMPENSO

L'attività sarà retribuita con un compenso pari ad un massimo di 45 ore retribuite a € 17,50 lordo dipendente.

TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Inizio attività: maggio 2019- **Conclusione attività:** settembre 2019.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso interno, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679).

Il presente avviso viene pubblicato all'albo della scuola e sul sito internet dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giuseppina Principe

firma autografa omessa

ai sensi dell'art.3 del D.lgs.n.39/1993



ALLEGATO B1

**Al Dirigente Scolastico
IPSSEOA "Raffaele Viviani"
80053 Castellammare di Stabia
(NAPOLI)**

Il/La sottoscritto/a

C.F.

Nato/a a

il

Telefono fisso

Telefono Cell.

e-mail

e-mail certificata

Indirizzo:

n°

cap.

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione, tramite contratto, dell'incarico di **responsabile elaborazione reports e pubblicazioni finali** del progetto **INSIEME AL VIVIANI**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nella quale incorre nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del presente avviso;
- di essere cittadino Italiano;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente dell'amministrazione ;
- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali _____;
- di non avere subito condanne penali;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- di possedere competenze informatiche quali: internet, posta elettronica, pacchetto office

SI ALLEGANO

CURRICULUM VITAE

FOTOCOPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

FOTOCOPIA CODICE FISCALE

Data ___ / ___ / ____

FIRMA



ALLEGATO B2

BANDO

SELEZIONE responsabile elaborazione reports e pubblicazioni finali

"UNA SCUOLA PER LA VITA"

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

| "UNA SCUOLA PER LA VITA" | PUNTI | PUNTI DICHIARATI | PUNTI ATTRIBUITI |
|--|--|-----------------------------|-----------------------------|
| Comprovata e certificata esperienza pluriennale di coordinamento e di gestione dei progetti finanziati con fondi europei | 1x Progetto | | |
| Comprovata e certificata esperienza nel settore della valutazione nell'ambito di progetti PON/POR | 2 x Progetto Max 20 p. | | |
| Superamento di un pubblico concorso per esami e titoli | 2 | | |
| Dottorato di ricerca, diploma di perfezionamento | 3 x titolo Max 6 p. | | |
| Master I e II livello | 1 x ogni titolo Max 3 p | | |
| Partecipazione a corsi di formazione sulla valutazione | 2 x ogni corso Max 10 p. | | |
| Comprovata e certificata esperienza pluriennale nella gestione delle attività scolastiche inerenti le attività di pubblicizzazione | 2 x esperienza annuale Max 20 p. | | |
| Comprovate e certificate conoscenze, competenze ed abilità informatiche | 2 x titolo Max 6 p. | | |
| Partecipazione alla fase di progettazione del piano integrato d'Istituto | 6 | | |
| TOTALE | | | |

Data _/ _/

Firma



ALLEGATO B3

BANDO

per la selezione di **Responsabile elaborazione reports e pubblicazioni finali**

Titolo Progetto: INSIEME AL VIVIANI

INFORMATIVA

Informiamo che L'I.P.S.S.E.O.A. "RAFFAELE VIVIANI" di Castellammare di Stabia, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. LGS. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il DIRIGENTE SCOLASTICO, quale rappresentante legale dell'istituto.

Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. pro-tempore.

Incaricati del trattamento dei dati sono il personale addetto all'ufficio di segreteria, i componenti la struttura di staff del progetto, i tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D. LGS. 196/03.

Il/La sottoscritto/a _____, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la domanda di partecipazione al Bando sopra indicato possano essere trattati nel rispetto della sopra richiamata normativa, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, ___/___/___

FIRMA _____