



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.P.S.S.E.O.A. - "Raffaele Viviani" - Castellammare di Stabia (NA)

Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Indirizzo Professionale Statale Agrario "Servizi per l'Agricoltura, lo sviluppo rurale,

la valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane"

Indirizzo Professionale "Pesca commerciale e produzione ittiche"

Percorso di secondo livello per adulti - Indirizzo Professionale Statale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Email: narh09000q@istruzione.it

Sito internet: www.alberghieroviviani.edu.it

Pec.: narh09000q@pec.istruzione.it

C/mare di Stabia, 27/08/2026

I.P.S.S.E.O.A. - "RAFFAELE VIVIANI"
CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)
Prot. 0009693 del 27/08/2026
IV-5 (Uscita)

Al sito Web

Agli atti

All'Albo

S E D E

Oggetto: Avviso di selezione per n. due incarichi individuali a figure professionali docenti da reclutare nel ruolo di supporto didattico/gestionale al DS e DSGA per la realizzazione del progetto ricadente nei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti., in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-144

Titolo del progetto: Docenti in Ascolto: Strategie dialogiche e orientative per la scuola di oggi

CUP: G44D26002690007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTA la decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, che ha approvato il PNRR e che prevede per la linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, che "particolare attenzione dovrà essere riservata alle

scuole che hanno incontrato maggiori difficoltà in termini di performance, con interventi su misura in funzione delle esigenze degli studenti, per le quali dovrà essere previsto un intervento di supporto da parte del dirigente scolastico con tutor esterni e, nei casi più critici, la disponibilità di almeno un'unità di personale supplementare per argomento (italiano, matematica e inglese) e per un minimo di due anni”;

VISTA in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e di secondo grado e alla riduzione dell’abbondono” del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, per complessivi 1,5 miliardi di euro;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, che punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente;

VISTO l’accordo di partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026 recante “Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma Nazionale ‘PN Scuola e Competenze 2021-2027’, in attuazione del Regolamento (UE) 2021/1060”;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, avente ad oggetto “Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo finalizzate al potenziamento delle competenze professionali nell’ambito del Programma Nazionale ‘Scuola e Competenze 2021-2027’;

VISTA la delibera n. 47 del Collegio dei docenti n. 5 del 13/maggio/2026;

VISTA la delibera n. 22 del Consiglio di Istituto n. 5 del 18/maggio/2026;

VISTA la candidatura n° 31490 di presentazione del progetto;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 148735 dell’11/06/2026, nostro protocollo n. 8826 del 18/06/2026, di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti”;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 9270 del 07/07/2026;

VISTO l’avviso di disseminazione prot. 9271 del 07/07/2026;

VISTI i criteri di selezione del Personale approvati dagli OO.CC;

VISTA la legge 107/2015;

VISTA la determina Prot. 9692 del 27/08/2026 per l’avvio di una procedura di selezione finalizzata al conferimento di n. due incarichi individuali per supporto didattico/gestionale al DS e DSGA per la realizzazione del progetto del progetto in oggetto a personale docente titolare interno a.s. 2025-2026;

EMANA IL SEGUENTE

Avviso di selezione per il conferimento di **n. due** incarichi individuali per il supporto tecnico/didattico per l'esecuzione del progetto "Docenti in Ascolto: Strategie dialogiche e orientative per la scuola di oggi CUP: G44D26002690007 a docenti titolari interni dell'IPSSEOA "Raffaele Viviani" a.s. 2025-2026.

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. due incarichi a docenti titolari interni dell'IPSSEOA "Raffaele Viviani" a.s. 2025-2026 per il supporto tecnico/didattico del progetto in oggetto.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di:

TIPOLOGIA D'INCARICO	RUOLO	COMPITI
Supporto operativo tecnico/didattico	Docente interno titolare	- Supportare la DS e DSGA nel definire la struttura del progetto; - Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma PN; - Collaborare con il RUP alla gestione della piattaforma interessata; - Collaborare con esperti e tutor per la gestione dell'area didattica; - Collaborare con esperti e tutor per la implementazione della piattaforma didattica; - Collaborare con il DSGA per la gestione del CIG e la gestione del FVOE; - Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto; - Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PON; - Collaborare con il DS alla chiusura del progetto; collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa; - Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione.

Articolo 2 - Requisiti richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 - Titoli richiesti e criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, i titoli culturali, le esperienze/incarichi professionali e i criteri di selezione sono i seguenti:

<u>Criteri di individuazione</u>				
1° Macro-criterio: Titoli culturali	Punti	da compilare a cura del candidato	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura della commissione
Laurea magistrale o vecchio ordinamento -coerente con la figura richiesta (in alternativa al diploma) fino a 99..... punti 3 da 100 a 104..... punti 4 da 105 a 110 punti 5 Lode..... punti 7	Max punti 7			
Diploma inerente alla figura richiesta (in alternativa alla laurea) fino a 99 punti 2 da 100 punti 3 Lode..... punti 4	Max punti 4			
Dottorato di ricerca	3 punti			
Master di I e di II livello (2 per titolo)	Max punti 4			
Corso di perfezionamento (1 per titolo)	Max punti 4			
Certificazioni Informatiche (1 punto per certificazione)	Max punti 2			
Certificazioni linguistiche (1 per ogni certificazione)	Max punti 2			

2° Macro-criterio: Esperienze/incarichi professionali				
Esperienza/Incarico nello staff del Dirigente Scolastico (Collaboratore del DS, Funzione strumentale, Responsabile di sede, referenti commissioni e/o gruppi di lavoro) (2 punti ad incarico)	Max 10 punti			
Esperienza come gruppo di lavoro in progettazioni del PNRR (2 punti per ogni attività)	Max 10 punti			
Esperienza di supporto al coordinamento nei progetti finanziati da FSE (PON, POR, FESR) (1 punto per anno)	Max 20 punti			
Esperienza come esperto formatore in progetti PON/POR/POC/PNRR (1 punto per progetto)	Max 20 punti			
Esperienza come tutor in progetti PON/POR/POC/PNRR (1 punto per ogni progetto)	Max 20 punti			
Esperienza in altri progetti scolastici documentati nel curriculum (1 punto per anno)	Max punti 3			
IN CASO DI PARITÀ PREVALE IL CANDIDATO PIÙ GIOVANE PER ETÀ				

Articolo 4 - Durata dell'incarico

1. L'incarico andrà prestato al di fuori dell'ordinario orario di servizio a partire dalla sottoscrizione della lettera di incarico e fino al termine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2027 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra, fatta salva l'eventuale proroga del medesimo incarico, qualora le autorità competenti determinino una proroga del progetto. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo e/o per eventuali proroghe temporali disposte dall'Autorità Nazionali ed Europee per la gestione del POC.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5- Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La spesa complessiva è di € 2.554,00 Lordo Stato per 100 h,
2. L'importo Lordo Stato è da intendersi come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
3. Il pagamento avverrà al termine delle attività, previo effettivo accredito dei relativi fondi comunitari e solo a seguito della reale prestazione delle ore previste, come da relativo time-sheet allegato alla lettera di incarico/contratto di prestazione. In caso di mancata realizzazione di parte o dell'intero progetto il compenso da corrispondere sarà decurtato in misura proporzionale ai fondi effettivamente accreditati.

Articolo 6- Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di candidatura (Allegato A), a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del 04/09/2026 esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo NARH09000Q@ISTRUZIONE.IT o PEC. NARH09000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT riportando come oggetto della mail la seguente dicitura: "Candidatura FIGURE di Supporto Avviso 95165 - Formazione Docenti" e allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo, copia del documento di riconoscimento in corso di validità, la tabella di dichiarazione autovalutazione dei titoli (Allegato B) e la dichiarazione di insussistenza di cause ostative (Allegato C).
2. Ciascun documento di cui al comma 1 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. L'Istituzione Scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. **tre** membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente gli esiti della valutazione effettuata sulla base dei criteri di cui all'art.3 del presente Avviso.

Articolo 8 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - a. personale interno titolare dell'IPPSEO "Raffaele Viviani" di Castellammare di Stabia a.s. 2025-2026, che si dichiara disponibile (ex art.7, co. 5 del D. Lgs. 165/2001).
3. In caso di un numero inferiore di candidature, gli incarichi saranno attribuiti a coloro che le hanno presentate, se pienamente rispondenti ai requisiti richiesti nel presente Avviso di selezione, con conseguente redistribuzione delle ore e degli importi previsti entro il limite della spesa prevista all'art. 5, co.1 dell'Avviso.
4. La pubblicazione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni successivi alla pubblicazione. Trascorso tale termine senza che siano pervenuti reclami scritti, la graduatoria provvisoria si intenderà definitiva e si procederà, quindi, alla predisposizione della relativa lettera d'incarico per il personale interno all' Istituzione Scolastica.

Articolo 9 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 10 - Revoca dell'incarico

La Dirigente Scolastica può revocare l'incarico in qualsiasi momento qualora vengano meno le condizioni poste dal presente bando e/o ravvisi assenze ripetute, incompetenza o mancato assolvimento degli obblighi connessi all'incarico.

Articolo 10 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 - Tutela della privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 GDPR, i dati personali comunicati saranno trattati unicamente per le finalità di gestione della procedura per la quale vengono rilasciati.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati: Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.P.S.S.E.O.A. Raffaele Viviani, Dirigente Scolastica Prof.ssa Fabiola Toricco, con sede in Castellammare di Stabia presso Via Annunziatella, 23, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: narh09000q@pec.istruzione.it;

Articolo 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la è la Dirigente Scolastica prof.ssa Fabiola Toricco.

Articolo 14 - Pubblicizzazione

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione in apposita sezione e albo pretorio sul sito della scuola <http://www.alberghieroviviani.edu.it> e sul Registro Elettronico.

Articolo 15 - Rinvio all'art. 53 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Fabiola Toricco

Il documento è prodotto e conservato in originale informatico e
firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20
del "Codice dell'Amministrazione Digitale"
nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale